**Zasady przyznawania wsparcia finansowego organizatorom prywatnym XIX Festiwalu Otwarte Ogrody**

Niniejszy wykaz stanowi załącznik do Regulaminu Festiwalu Otwarte Ogrody.

O dofinansowanie inicjatywy w prywatnym ogrodzie w Milanówku, może ubiegać się każdy zakwalifikowany na podstawie formularza zgłoszeń mieszkaniec Milanówka.

Kwalifikacji dokonuje koordynator lokalny Festiwalu. W formularzu zgłoszeniowym w „Potrzebach” należy przedstawić efektywne wykorzystanie potencjalnego dofinansowania. Koszty muszą zgadzać się z poniższą tabelą:

**WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH**

**1. Wykaz dotyczy wyłącznie kosztów realizowanych w ramach wydarzenia Festiwal Otwarte Ogrody w Milanówku**

**2. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie), tj. być:**

**1) niezbędne dla realizacji zadania;**

**2) efektywne i racjonalne;**

**3) poniesione i opłacone w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w okresie realizacji zadania ( 06.05 – 16.06. 2024;**

**4) udokumentowane;**

**5) poniesione przez wnioskodawcę reprezentującego koordynatora lokalnego**

**3. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj kosztu** | **Uwagi** |
| **1. Honoraria/wynagrodzenia za działania**  **merytoryczne i obsługę zadania:**  **• twórców, artystów,**  **• instruktorów, prelegentów,**  **prowadzących warsztaty i szkolenia,**  **• pilotów/przewodników,**  **• pracowników obsługi technicznej**  **przedsięwzięć realizowanych w ramach**  **zadania (np. sceny, nagłośnienia,**  **oświetlenia, nagrań, strojenia**  **instrumentów),** | **Koszty finansowane w oparciu o zawarte**  **• umowy zlecenia/o dzieło wraz z**  **rachunkiem;**  **• faktury (wystawiane przez firmy oraz**  **osoby prowadzące działalność**  **gospodarczą).** |
| **2. Koszty związane z dostosowaniem działań**  **i formy przekazu w celu zapewnienia**  **dostępności osobom ze szczególnymi**  **potrzebami, w tym osobom**  **z niepełnosprawnościami.** | **Tylko wynajem sprzętu** |
| **3. Zakup materiałów (wraz z dostawą)**  **niezbędnych do realizacji zadania, zajęć**  **warsztatowych oraz przedsięwzięć**  **artystycznych.** | **W ramach tej kategorii kwalifikują się m.in.: materiały plastyczne, biurowe, wystawiennicze (materiały potrzebne m.in. do przygotowania wystawy np.: ramki, antyramy, wydruki, listewki)** |
| **4. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji**  **zadania:**  **• montaż i demontaż/wynajem**  **sceny/powierzchni wystawienniczej na**  **potrzeby zadania,**  **• wynajem niezbędnego sprzętu i**  **wyposażenia (np. instrumenty,**  **nagłośnienie, oświetlenie telebimy,**  **rzutniki).** |  |
|  |  |
| **5. Zakup praw do wyświetlania filmów** | **Z wyłączeniem licencji na oprogramowanie** |
| **6. Koszty wynajmu sanitariatów,**  **zabezpieczenia**  **medycznego i ppoż., ochrony** | **Koszty tylko do 300 zł. netto za wydarzenie** |