



Regulamin

udziału w sieciowym projekcie **OTWARTE OGRODY**

Wstęp

OTWARTE OGRODY to autorski projekt, u którego podstaw leżały przemyślane koncepcje i założenia. Zarówno autorzy, jak również współinicjatorzy Festiwalu OTWARTE OGRODY w poszczególnych miastach/dzielnicach, kierowali się określoną metodyką i szeregiem zasad takich jak format i styl projektu, zasady organizacyjne i uczestnictwa w projekcie, wspólna identyfikacja wizualna projektu, promowane wartości kulturowe, społeczne, estetyczne i moralne, które muszą być przestrzegane przez osoby, które dzisiaj i w przyszłości chcą organizować Festiwal.

Celem poniższego regulaminu jest ochrona marki OTWARTE OGRODY oraz uproszczenie zarządzania, promocji i rozwoju projektu OTWARTE OGRODY w przyszłości. Poniższy regulamin ma na celu między innymi uszczegółwić zasady współpracy pomiędzy koordynatorem centralnym (którym w chwili obecnej jest Magdalena Prosińska, współautorka projektu) a poszczególnymi uczestnikami projektu działającymi w każdej z miejscowości/dzielnicy. Regulamin powstał dla dobra projektu OTWARTE OGRODY, wszystkich podmiotów go realizujących oraz Miast/Dzielnic, w których się odbywa.

1.0. Pojęcia podstawowe

1.1. Partner programu sieciowego OTWARTE OGRODY - miejscowość/dzielnica o charakterze miasta - ogrodu, uzdrowiska, letniska biorąca udział w programie.

1.2. Autorka, koordynator centralny/pomiędzy miejski /Magdalena Prosińska (Fundacja Dziedzictwo dla Przyszłości);

1.3. Partner indywidualny - osoba fizyczna zamieszkująca w miejscowościach;

1.4. Partner społeczny - stowarzyszenie, fundacja, koło zainteresowań zarejestrowane lub operujące na terenie miejscowości - uczestników sieci;

1.5. Partner samorządowy - samorząd lokalny bądź wojewódzki, jednostka samorządu;

1.6. Partner biznesowy - firma zarejestrowana lub operująca na terenie miejscowości.

2.0. Najważniejsze wartości Programu OTWARTE OGRODY, które muszą być przestrzegane przez wszystkich organizatorów projektu

2.1. Cele główne projektu OTWARTE OGRODY to edukacja i integracja społeczności lokalnej wokół zagadnień tradycji, dziedzictwa i zrównoważonego rozwoju, promocja wartościowych działań lokalnych mieszczących się w założeniach Otwartych Ogrodów, promocja miast/dzielnicy poprzez dziedzictwo, wyselekcjonowanie partnerów dla rozwoju turystyki dziedzictwa w oparciu o lokalne zasoby, zrównoważony rozwój lokalnego dziedzictwa i społeczności lokalnych.

2.2. Podczas Festiwalu OTWARTE OGRODY organizowane są kameralne, charytatywne, eleganckie wydarzenia kulturalne, edukacyjne, sportowe, które podkreślają historyczny, ogrodowo - willowy charakter miejscowości i ich tradycje oraz są zgodne z zasadami ekologii i zrównoważonego rozwoju, a także inicjują dyskusję nt. zrównoważonego rozwoju społeczności lokalnej i miejscowości/dzielnicy.

2.3. Podstawą projektu są wydarzenia organizowane nieodpłatnie przez mieszkańców w ich prywatnych ogrodach, willach i warsztatach. Koordynator lokalny środki finansowe zaplanowane na Festiwal Otwarte Ogrody przeznacza na:

1. merytoryczną i edukacyjną część projektu (scenariusz, spotkania, wystawy, konferencje),
2. wydawnictwa i publikacje tematyczne,
3. promocję i reklamę wydarzenia oraz lokalnych partnerów,
4. zabezpieczenie zaplecza technicznego i sanitarnego, zabezpieczenie ochrony i komunikacji miejskiej.

Koordynator lokalny wraz z partnerami wspólnie zdobyte (od sponsorów, instytucji publicznych i samorządowych) środki finansowe lub rzeczowe przeznacza na wydarzenia artystyczne, sportowe, turystyczne, cateringowe organizowane w prywatnych ogrodach.

2.4. Wydarzenia w przestrzeniach prywatnych są wspierane przez wartościowe wydarzenia organizowane centralnie na zielonych terenach publicznych i w innych stylowych przestrzeniach miasta.

2.5. Mieszkańcy, czyli współorganizatorzy oraz współtwórcy festiwalu w danym mieście, wspólnie z koordynatorem lokalnym, zapraszają na festiwal. Fakt ten powinien być ewidentny podczas oficjalnych otwarć, zakończeń oraz w materiałach promocyjnych.

2.6. Festiwal jest apolityczny, nie może służyć kampanii wyborczej, celom religijnym i powinien być organizowany ponad konfliktami lokalnymi i ponadlokalnymi. Organizatorem ogrodu nie może być partia polityczna ani komitet wyborczy. Podczas wydarzeń nie może odbywać się żadna promocja osób, grup związanych z polityką.

2.7. Projekt wspierany jest organizacyjnie przez partnerów indywidualnych społecznych i samorządowych.

Festiwal ma charakter niekomercyjny. Organizatorem ogrodu może być firma lokalna posiadająca ogród lub warunki umożliwiające komfortową organizację wydarzenia kulturalnego. Firma zgłaszająca się do udziału w FOO ma obowiązek uiścić opłatę sponsorską na rzecz organizacji Festiwalu w zamian na usługę reklamową, promującą działalność firmy podczas FOO. W przypadku niepodjęcia współpracy sponsorskiej firma działająca na rynku komercyjnym nie może wziąć udziału w wydarzeniu.

W trakcie trwania FOO obowiązuje zakaz sprzedaży usług, pobieranie opłat od uczestników. Zakaz sprzedaży nie dotyczy artystów, którzy podczas Festiwalu prezentują swoje autorskie prace wystawione na sprzedaż.

3.0. Na działania koordynatora centralnego składają się:

3.1. Działania podstawowe, czyli podtrzymywanie sieci oraz promocji programu sieciowego OTWARTE OGRODY, w kontekście festiwalu, czasem również w ciągu roku:

3.1.1. Stworzenie koncepcji programowej festiwalu i kurs doradczy/konsultacja dotyczące sposobu działania i organizacji sieci OTWARTE OGRODY oraz organizacji Festiwalu dla każdego nowego partnera;

3.1.2. Podtrzymywanie sieciowego charakteru programu OTWARTE OGRODY i koordynacja działań pomiędzy uczestnikami programu sieciowego;

3.1.3. Prowadzenie strony internetowej programu sieciowego www.otwarteogrody.pl, na której umieszczane będą materiały dotyczące uczestników sieci; programy Festiwalu OTWARTE OGRODY; informacje o głównych partnerach sponsorach i patronach;

3.1.4. Przygotowanie materiałów prasowych na stronie www.otwarteogrody.pl;

3.1.5. Prezentacja projektu na wybranych konferencjach i spotkaniach;

3.1.6. Wsparcie przy poszukiwaniu partnerów merytorycznych;

3.1.7. Konsultacje dotyczące corocznego programu Festiwalu;

3.1.8. Dopilnowanie wysokiej jakości materiałów promocyjnych;

3.2. Działania dodatkowe:

3.2.1. Promocja partnerów indywidualnych, społecznych i biznesowych;

3.2.2. Współpraca przy opracowywaniu programu zrównoważonego rozwoju i promocja turystyki dziedzictwa w miejscowościach programu sieciowego;

3.2.3. Organizacja wymiany doświadczeń oraz kursów (z uwzględnieniem wymiany międzynarodowej);

3.2.4. Współpraca w przygotowaniu wniosków grantowych i koordynacja pozyskiwania centralnych sponsorów dla sieci;

3.2.5. Inne działania ustalane indywidualnie z partnerami Programu.

4.0. Zasady uczestnictwa i organizacji projektu sieciowego OTWARTE OGRODY

4.1. Program sieciowy OTWARTE OGRODY zrzesza zabytkowe miejscowości/dzielnice o charakterze miasta ogrodu, sanatorium, letniska, które dzięki swoim walorom kulturowym, społecznym, historycznym i naturalnym mają potencjał, aby być miejscami inspiracji zarówno dla mieszkańców jak i dla osób je odwiedzających. W projekcie może uczestniczyć każda miejscowość/dzielnica, która pasuje charakterem do Programu OTWARTE OGRODY.

4.2. Miejscowość, chcąc wziąć udział w Projekcie OTWARTE OGRODY powinna zgłosić to koordynatorowi centralnemu.

4.3. Każda miejscowość/dzielnica wyznacza instytucję lub organizację pozarządową, która koordynuje Festiwal OTWARTE OGRODY w ścisłej, demokratycznej współpracy z mieszkańcami oraz

wszystkimi chętnymi instytucjami, organizacjami i firmami zarejestrowanymi na terenie danej miejscowości, których działalność nie stoi w sprzeczności z ideałami projektu. Koordynatorem lokalnym na terenie danej miejscowości może być organizacja pozarządowa lub samorządowa.

4.4. Każdy koordynator lokalny, reprezentujący daną miejscowość podpisuje z koordynatorem centralnym porozumienie, którego załącznikiem będzie poniższy regulamin. W przypadku, gdy koordynatorem lokalnym jest organizacja samorządowa porozumienie podpisuje burmistrz/wójt.

4.5. Każdy mieszkaniec, właściciel ogrodu czy partner społeczny, który chce wziąć udział w Festiwalu OTWARTE OGRODY zgłasza swój pomysł lokalnemu koordynatorowi w danym mieście. Jeśli wydarzenie jest zgodne z charakterem OTWARTYCH OGRODÓW to musi zostać wpisane do programu Festiwalu.

4.6. Miasta/dzielnice/partnerzy Programu zobowiązują się nie szkodzić sobie i w miarę możliwości promować się nawzajem w ramach corocznego Festiwalu OTWARTE OGRODY na swoich stronach internetowych oraz w wydawnictwach.

4.7. Koordynator lokalny w porozumieniu z współtwórcami oraz pozostałymi lokalnymi organizatorami Festiwalu OTWARTE OGRODY w danej miejscowości zobowiązuje się do twórczej dyskusji na temat corocznego terminu i programu Festiwalu.

4.8. Koordynator lokalny w porozumieniu z współtwórcami Festiwalu w danej miejscowości zobowiązuje się do twórczej dyskusji na temat generalnego kierunku rozwoju projektu OTWARTE OGRODY oraz podjęcia ewentualnej współpracy w zakresie ponadlokalnych projektów realizowanych w oparciu o Program OTWARTE OGRODY.

4.9. Mogą powstać również wewnętrzne regulamin organizacyjne dla lokalnych organizatorów festiwalu w każdym z miast, dopasowane do warunków lokalnych projektu i będące w zgodności z poniższym regulaminem.

5.0. Koszty i zasady użytkowania marki i organizacji Festiwalu OTWARTE OGRODY

5.1. Magdalena Prosińska udzieli bezpłatnej licencji na organizację Festiwalu OTWARTE OGRODY każdej miejscowości, która bierze udział w Programie OTWARTE OGRODY inwestując środki finansowe i zasoby ludzkie w jego organizację i która zaakceptuje poniższy regulamin.

5.2. Licencja może w wyjątkowych przypadkach zostać odebrana, jeśli partner Programu nie przestrzega formuły, stylu i celów Programu oraz poniższych zasad współpracy zawartych w regulaminie i opartych na partnerstwie i polskim prawie autorskim.

5.3. Każda miejscowość jest odpowiedzialna za pozyskanie środków na zorganizowanie Festiwalu. Koordynator centralny zobowiązuje się jednak służyć swoim doświadczeniem w tym zakresie, każdemu koordynatorowi lokalnemu, który zwróci się o pomoc.

5.4. Od początku podstawą finansowania i organizacji projektu jest partnerstwo prywatno publiczne. Projekt współfinansowany jest między innymi przez partnerów prywatnych/właścicieli ogrodów (którzy między innymi nie pobierają opłaty za użyczenie swojego ogrodu/willi/warsztatu) oraz z pieniędzy publicznych.

5.5. W większości przypadków uczestnictwo każdego z miast w Programie OTWARTE OGRODY ogranicza się do organizowania corocznego Festiwalu OTWARTE OGRODY oraz warsztatów i konferencji edukacyjnych, które mogą odbyć się w innym terminie niż Festiwal OTWARTE OGRODY.

5.6. Wszystkie inne (np. komercyjne) formy korzystania z marki OTWARTE OGRODY muszą być konsultowane z Magdaleną Prosińską i regulowane za pomocą dodatkowych umów.

5.7. Korzystanie ze strony www.otwarteogrody.pl oraz promocji (patronaty, partnerzy ponad lokalni) jest płatne w zależności od zakresu prac, możliwości finansowych partnera lokalnego (prywatna osoba/NGO/instytucja samorządowa) i będzie regulowane osobnymi umowami z każdym miastem/dzielnicą osobno.

6.0. Identyfikacja wizualna, umieszczanie logotypów i programu OTWARTYCH OGRODÓW

6.1. Każdy lokalny koordynator Festiwalu OTWARTE OGRODY zobowiązuje się dostosować szatę graficzną materiałów promujących Festiwal do istniejącej identyfikacji wizualnej Programu OTWARTE OGRODY (kolorystyka, znak graficzny, czcionki, ogólny charakter). Zakłada się, że w przyszłości powstaną ściśle wytyczne projektowe.

6.2. Autorem logo jest studio projektowe Studio Bakalie. Autorem aktualnej identyfikacji wizualnej jest Studio Bakalie. Identyfikacja wizualna może ulec zmianie. Podwykonawcami corocznych materiałów drukowanych są graficy zatrudnieni przez lokalnych koordynatorów lub koordynatora centralnego.

6.3. Lokalny koordynator zobowiązuje się, o ile to możliwe, do umieszczania logotypów patronów, partnerów medialnych i sponsorów ponadlokalnych w materiałach promocyjnych Festiwalu.

6.4. Program festiwalu w danej miejscowości powinien być umieszczany na stronie

internetowej lokalnego koordynatora oraz przestany na stronę projektu www.otwarteogrody.pl.

6.5. Koordynator lokalny zobowiązuje się do przestania materiałów promocyjnych koordynatorowi centralnemu, przed oddaniem ich do druku w celu konsultacji, w terminie umożliwiającym uwzględnienie ewentualnych poprawek.

7.0. Użytkowanie nazwy OTWARTE OGRODY w materiałach promocyjnych

7.1. OTWARTE OGRODY są projektem chronionym polskim prawem autorskim, zarejestrowanym w Urzędzie Patentowym RP. Zgodnie z prawem autorskim użycie nazwy OTWARTE OGRODY w materiałach drukowanych, na stronie internetowej w kontekście imprez kulturalnych, edukacyjnych lub niekomercyjnych gadżetów reklamowych wymaga poinformowania odbiorcy informacji o autorach Magdalenie Prosińskiej i Łukaszu Willmannie np poprzez ukazanie linku do strony www.otwarteogrody.pl, gdzie znajdują się informacje o historii projektu.

7.2. Lokalny koordynator ma obowiązek we wszystkich miejscach, gdzie umieszcza program i informację o Festiwalu OTWARTE OGRODY, umieścić w widocznym miejscu logo projektu i link do strony www.otwarteogrody.pl.

7.3. Przy użyciu nazwy OTWARTE OGRODY na niekomercyjnych gadżetach reklamujących Festiwal OTWARTE OGRODY należy w miarę możliwości umieścić adres strony www.otwarteogrody.pl oraz logo projektu.

Pierwotną wersję regulaminu opracowała Magdalena Prosińska, Fundacja Dziedzictwo dla Przyszłości, a po konsultacjach społecznych Milanowskie Centrum Kultury wprowadziło poprawki w punkcie 2.6 oraz dodało punkt 2.7.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Milanowskie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. ul. Kościelnej 3, 05-822 Milanówek.

2. Inspektor Ochrony Danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Milanowskiego Centrum Kultury, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Jednostce – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją sieciowego projektu OTWARTE OGRODY, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Odbiorcy danych

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Centrum Kultury pozyskuje dane osobowe od interesantów, osób trzecich oraz innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Centrum Kultury przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Centrum Kultury.

5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

- 1) dostępu do danych osobowych,
- 2) sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
- 3) prawo do usunięcia danych,
- 4) prawo ograniczenia przetwarzania,
- 5) prawo do przenoszenia danych,
- 6) przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
- 7) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
- 8) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 9) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Centrum Kultury Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
- 10) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wszelkie czynności związane z przetwarzaniem danych dokonane przed wycofaniem pozostają zgodne z prawem, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Profilowanie

Ponadto informujemy, że w Centrum Kultury nie przetwarza się danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.